

## HAFTALIK NÖBET ÇİZELGESİ

Nöbet Yerleri ->	SABAH				
	BİRİNCİ KAT	2. KAT	BODRUM KAT	ARKA BAHÇE	ÖN BAHÇE
Pazartesi	H.ŞAHİN S.ÖZÜLKÜ	S.BİÇER	Y.YILMAZ	H.BEBEK	F.İPÇİOĞLU Y.EROĞLU
Salı	A.ÖNDER	F.TEMİR	R.GÖKMENOĞLU	F.ARICI	
Çarşamba	Ö.KOÇ	İ.GÜLTEPE	S.BİLİR	A.TOK	
Perşembe	Ö.AKCAN	M.KIZILKAYA	A.YAĞCI	M.YAVAŞ	Y.YEĞİN
Cuma	E.ÖZKOL	E.ÖZTÜRK	A.ZENCİR	H.YILMAZ	A.DAĞLI

### NÖBETÇİ ÖĞRETMENLERİN GÖREVLERİ

- 1- Günlük vakit çizelgesini uygulamak.
- 2- Öğretmenlerin derslere zamanında girip girmediğini izlemek ve öğretmeni gelmeyen sınıfları okul yönetimine bildirmek ve bu sınıflara nezaret etmek.
- 3- Isıtma elektrik ve sıhhi tesislerin çalışıp çalışmadığını okul içi temizliğin yapılıp yapılmadığının okul bina ve tesislerinin yangından koruma önlemlerinin alınıp alınmadığının günlük kontrollerini yapmak giderilebildiği eksikleri gidermek gerekli olanları ilgililere duyurmak.
- 4- Bahçedeki, koridorlardaki ve sınıflardaki öğrencileri gözetlemek.
- 5- Beklenmedik olaylar karşısında gerekli tedbirleri almak ve bu durumu ilgililere bildirmek.
- 6- Nöbet süresince okulun eğitim öğretim disiplin gibi çeşitli işlerini izlemek bu hususlarda günlük tedbirleri almak.
- 7- Nöbet sonunda okul nöbet defterine nöbet süresi içerisinde önemli olayları ve aldığı tedbirleri belirten raporu yazmak.

SÜLEYMAN EŞİT  
Okul Müdürü